# فرم پیشنهاد پروژه

|  |  |
| --- | --- |
| تاریخ ارسال :......../...... /...... | عنوان پروژه:  |
|   |
| خلاصه اجرایی پروژه:  |
| هدف از اجرای پروژه و دستاوردهای مورد انتظار:  |
| تخصص:  | نام و نام خانوادگی مجری:  |
| رتبه دانشگاهی:  | شماره تماس:  |
| جایگاه در شرکت:  |
| مدرک PHD از دانشگاه:  | نام و نام خانوادگی فن جو:  |
| رشته تخصصی:  |
| محل اجرای پروژه  |
| نام شرکت:  |
| تلفن تماس:  | نام و نام خانوادگی مدیرعامل:  |
| تلفن تماس شرکت:  |
| آدرس شرکت:  |

# ادامه فرم پیشنهاد پروژه

|  |
| --- |
| مراحل اجرای پروژه (جدول زمانبندی): |
|  |  | **زمان بندی (ماه) سال اول/ ......** | **درصد****پیشرفت**  |  | **عنوان مراحل** | **ردیف** |
|  12 |  **11** |  **10** |  **9** |  **8** |  **7** |  **6** |  **5** |  **4** |  **3** |  **2** |  **1** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  1 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  2 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  3 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  4 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  5 |
|  |  | **زمان بندی (ماه) سال دوم / ......** | **درصد** **پیشرفت**  |  | **عنوان مراحل** | **ردیف** |
|  12 |  **11** |  **10** |  **9** |  **8** |  **7** |  **6** |  **5** |  **4** |  **3** |  **2** |  **1** |  |  |  |  **6** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  8 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  9 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  10 |

اینجانب ........................... به عنوان مجری پروژه، آیین نامه برنامه TOP را رؤیت و تعهدات مجری را پذیرفته و برعهده می گیرم.

امضا و تاریخ:

 اینجانب............................... مدیرعامل شرکت، آیین نامه برنامه TOP را رؤیت و تعهدات شرکت را پذیرفته و برعهده می گیرم.

امضا و تاریخ:

|  |  |
| --- | --- |
| ........./ ........./ ........./ ......... ریال  | برآورد هزینه اجرای پروژه بجز تعهدات معاونت:  |
|  | برآورد هزینه به حروف:  |

# فرم تصویب پروژه

|  |  |
| --- | --- |
| تاریخ: .......... /...... /......  | نام شرکت:  |
| حوزه فعالیت شرکت:  |
| نام و نام خانوادگی ناظر مؤسسه:  | نام مؤسسه:  |
| نام و نام خانوادگی فن جو:  | نام و نام خانوادگی مجری:  |
| نام و نام خانوادگی داور:  | نام و نام خانوادگی نماینده دبیرخانه:  |
| عنوان پروژه:  |
| وضعیت پروژه: ⭘تصویب ⭘رد  | تاریخ برگزاری جلسه تصویب پروژه: ....../ ....../ ..........  |
| این پروژه به دستاوردهای مورد انتظار ⭘ و یا بیشتر از حد انتظار ⭘، به شرح زیر رسیده است: |
| امضاء نماینده دبیرخانه: | امضاء ناظر مؤسسه: | امضاء مجری: | امضاء داور: |

**\*\*\*مدارک لازم:**

1. گواهی مدرک PHD فن جو،
2. مدرک فعالیت مجری در شرکت بهعنوان مؤسس، سهامدار و یا مسئول تحقیق و توسعه شرکت؛
3. تعهدنامه فن جو شامل پذیرش تمام تعهدات؛
4. موافقتنامه مؤسسه مبنی بر پذیرش فن جو و تمام تعهدات مندرج در آیین نامه و مشارکت در برنامه TOP؛
5. موافقتنامه شرکت با امضای مدیرعامل مبنی بر پذیرش اجرای آیین نامه و تعهد مبنی بر انجام تمام تعهدات؛

# فرم دفاع از پیشنهاد و تصویب پروژه

|  |
| --- |
| عنوان پروژه:  |
| نام و نام خانوادگی ناظر مؤسسه:  | نام و نام خانوادگی مجری:  |
| نام و نام خانوادگی داور:  | نام و نام خانوادگی فن جو:  |
| نام و نام خانوادگی نماینده دبیرخانه:  |
| جلسه دفاع از پیشنهاد در تاریخ: ....../ ....../ .......... در محل مؤسسه ................................................ با حضور اعضای فوق الذکر برگزار گردید و صلاحیت فن جو و ویژگی های پروژه طبق آیین نامه TOPمورد ارزیابی و تأیید قرارگرفت. |
| امضا داور:  | امضا ناظر:  | امضا مجری:  |