اين تفاهم نامه تحقیقاتی براساس آیین نامه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره عتف ش-3201 مورخ 17/6/97 برای گذراندن «فرصت مطالعاتی اعضای هیات‌ علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در جامعه و صنعت» بين شرکت.........................به نمایندگی آقا/خانم........ مدیر عامل (یا سمت دیگر) که در اين تفاهم نامه **واحد عملیاتی** ناميده مي‌شود، از یک طرف و **دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان** به نمایندگی آقای **دکتر موسی حسام** معاون پژوهش و فناوري که در این تفاهم نامه **دانشگاه** نامیده می شود و آقا/خانم دکتر ......... عضو هیات علمی گروه .............. متقاضی دوره فرصت مطالعاتی که در این تفاهم نامه **پژوهشگر** نامیده می شود از طرف دیگر و با شرایط زیر منعقد مي‌گردد.

**ماده 1- موضوع تفاهم نامه:**

موضوع تفاهم نامه عبارت است از:**"** ……………….."مطابق مراحل و برنامه زمان بندی مندرج در پیوست تفاهم نامه.

تبصره 1: مراحل تحقیق با توافق طرفین در طول دوره فرصت مطالعاتی قابل تغییر می باشد.

**ماده 2- مدت تفاهم نامه:**

این تفاهم نامه به مدت ...... ماه تمام وقت/ پاره وقت از تاریخ ............. تا تاریخ ............ به صورت .... بار در هفته حضور در واحد عملیاتی معتبر بوده که با توافق طرفین قابل تمدید می باشد.

**ماده 3- اهداف تفاهم نامه:**

3-1- تقویت ارتباط دانشگاه با واحد عملیاتی، همچنین گسترش همکاری های پایدار علمی و پژوهشی بین دانشگاه و واحد عملیاتی

3-2- استفاده مفید و مؤثر از امکانات، آزمایشگاه ها و تجهیزات واحدهای عملیاتی

3-3- جهت دهی به پژوهش های دانشکده متبوع و پژوهشگر در راستای نیازمندی های واحد عملیاتی

3-4- انتقال و ترویج یافته های جدید دانش و فناوری دانشگاه با هدف ارتقای توان علمی و فنی واحدهای عملیاتی

3-5- شناسایی مشکلات واحدهای عملیاتی از لحاظ تنوع و کیفیت محصول یا خدمات

3-6- شناسایی فناوری های مورد نیاز و طرح پیشنهاد برای تدوین یا انتقال فناوری به واحدهای عملیاتی

3-7- کمک به رفع مشکلات علمی و تخصصی واحدهای عملیاتی

**ماده 4- تعهدات طرفین:**

4-1- مسئولیت انجام تعهدات این تفاهم نامه به عهده پژوهشگر می باشد.

4-2- پژوهشگر متعهد می‌شود که موضوع ماده (1) تفاهم نامه را بر اساس شرایط تعیین شده توسط واحد عملیاتی انجام دهد.

4-3- پژوهشگر متعهد می‌شود دوره فرصت مطالعاتی را با رعایت آیین نامه وزارت عتف به شماره عتف ش-3201 و شیوه نامه مصوب دانشگاه انجام دهد.

4-4- واحد عملیاتی متعهد مي‌شود امکانات، اطلاعات و فضای مناسب لازم را در اختيار پژوهشگر قرار دهد.

4-5- واحد عملیاتی براساس مقررات داخلی خود می تواند به پژوهشگر از طریق عقد قرارداد پژوهش و فناوری حق التحقیق پرداخت کند.

4-6- دانشگاه حقوق و مزایای پژوهشگر را مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می کند.

4-7- ضروری است پژوهشگر برنامه ی حضور خود را در واحد عملیاتی اعلام کند و هرماه پیشرفت کار خود را با تایید آن واحد عملیاتی و پس از تایید به گروه آموزشی مربوطه ارایه دهد. در انتهای دوره فرصت مطالعاتی ارایه گزارش نهایی کامل الزامی می باشد.

4-8- پژوهشگر می بایست در انتهای دوره دستاوردهای آن را به همراه راهکارها و پیشنهادهای اصلاحی برای بهبود امور و موضوعات مهم پژوهشی و فناوری به آن واحد عملیاتی گزارش داده و در قالب کارگاه یا سمیناری با هماهنگی گروه و دانشکده مربوطه برای اعضای هیات علمی و دانشجویان برگزار نموده و گزارش آن را به معاونت پژوهش و فناوری ارسال نماید.

5-8- گواهی خاتمه پس از تایید واحد عملیاتی و شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه برای پژوهشگر صادر می گردد.

6-8- حکم ماموریت و معرفی عضو هیأت علمی به واحد عملیاتی از طرف معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه برای پژوهشگر صادر می گردد.

**ماده 5 ـ حل اختلاف:**

در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرای مفاد تفاهم نامه، موضوع توسط مذاکره طرفین حل و فصل می گردد. در غیر اینصورت موضوع با ارجاع به مراجع ذیصلاح قانونی حل و فصل خواهد شد. طرفین تا زمان صدور رای ملزم به انجام تعهدات خود می باشند.

**ماده 6 ـ اصلاحیه و تغییرات:**

در صورت ضرورت و يا وقوع موارد پيش بيني نشده در طول اجراي تفاهم نامه و با توافق طرفين، در چهارچوب شرایط عمومی تفاهم نامه بلامانع بوده و مي‌تواند در قالب يك متمم یا الحاقیه اجرا شود.

**ماده 7ـ مالکیت اسناد تفاهم نامه:**

7- 1- در خصوص مالکیت فکری، نتایج حاصل از پژوهش ها در طی این دوره به هر دو طرف تفاهم نامه تعلق دارد.

7- 2- دانشگاه مي‌تواند نتيجه علمي حاصل از اجراي اين طرح را به صورت مقاله در مجامع علمي ارایه نمايد.

**ماده 8- نشانی طرفین:**

نشانی واحد عملیاتی : ………. تلفن: …….. فکس: ………………..

نشانی دانشگاه:گرگان- خیابان شهید بهشتی- ساختمان شماره 4- حوزه معاونت پژوهش و فناوري، تلفن: 32242438-017فكس: 32225989-017

نشانی پژوهشگر: دانشکده ..... گروه ..... تلفن: ...............

## **ماده 9ـ نسخ تفاهم نامه:**

اين تفاهم نامه در 9 ماده و یک تبصره و در 4 نسخه تنظيم شده است كه هر كدام از نسخه‌ها حكم واحد را داشته و طرفین اجرای مفاد آن را قبول نموده‌اند.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| واحد عملیاتی  مهندس/دکتر.....  مدیرعامل/رییس شرکت ... | دانشگاه  دکتر موسی حسام  معاون پژوهش و فناوری دانشگاه | پژوهشگر  دکتر …..  هیات علمی دانشکده ...... دانشگاه |

**مراحل و زمان بندی دوره فرصت مطالعاتی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شرح فعالیت** | **زمان (ماه)** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |